

شماره: دفتر ثبت اندیکاتور	درخواست پروانه کسب از اتحادیه لوازم ورزشی تهران    صدور <input type="checkbox"/> تمدیدی <input type="checkbox"/>	
<p>نام..... نام خانوادگی..... نام پدر..... شماره شناسنامه..... محل صدور.....</p> <p>تاریخ تولد..... محل تولد..... شماره ملی..... شماره سریال شناسنامه.....</p> <p>وضعیت خانوادگی: متاهل <input type="checkbox"/> مجرد <input type="checkbox"/> تعداد افراد تحت تکفل..... نفر میزان تحصیلات:..... دین:..... مذهب:.....</p> <p>وضعیت نظام وظیفه: پایان خدمت <input type="checkbox"/> معافیت تحصیلی <input type="checkbox"/> معافیت دائم <input type="checkbox"/> نوع معافیت دائم:.....</p> <p>آدرس محل سکونت:..... کدپستی.....</p> <p>تلفن محل سکونت:..... تلفن همراه:..... تلفن محل کسب:.....</p>		مشخصات متقاضی
<p>(( این قسمت در مورد شخصیت‌های حقوقی (شرکتها) تکمیل میشود.)) ضمناً مشخصات نماینده هیات مدیره به شرح فوق تکمیل گردد.</p> <p>آدرس و تلفن شرکت:..... موضوع شرکت:.....</p>		
<p>آدرس دقیق واحد صنفی:.....</p> <p>نوع ملک: ملکی <input type="checkbox"/> سرقفلی <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> دارای سند عادی <input type="checkbox"/> رسمی (محضری) <input type="checkbox"/> اوقافی <input type="checkbox"/> اداری/سازمانی <input type="checkbox"/></p> <p>کدپستی:..... پلاک آبی..... پلاک ثبتی..... مساحت..... مترمربع</p> <p>دارای امکانات رفاهی (آب <input type="checkbox"/> برق <input type="checkbox"/> گاز <input type="checkbox"/> تلفن <input type="checkbox"/> فکس <input type="checkbox"/> نام مالک:.....</p> <p>شماره تماس مالک:.....</p>		مشخصات ملک
حوزه منطقه شهرداری:	حوزه کلانتری:	
<p>کروکی محل وقوع ملک در پشت فرم ترسیم گردد</p> <p>آیا محل کسب پیشنهادی دارای پروانه کسب بوده است. بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> در صورت داشتن پروانه کسب به نام ..... در رسته..... بوده است.</p>		
<p>سابقه شغلی: بیکاری <input type="checkbox"/> بیکار مشمول قانون بیمه بیکاری <input type="checkbox"/> شاغل <input type="checkbox"/> بازنشسته <input type="checkbox"/></p> <p>اسامی شریک یا شرکاء:.....</p> <p>آدرس و محل کار قبلی:.....</p>		
<p>اینجانب ..... با مشخصات فردی و ملکی فوق متقاضی پروانه کسب در رسته شغلی..... از اتحادیه..... تقاضای خود را جهت اخذ پروانه کسب تقدیم و متعهد میگردم براساس آئین نامه اجرائی ضوابط صدور پروانه کسب موضوع تبصره ۱ ماده ۱۲ قانون نظام صنفی در صورت قبول درخواست ظرف حداکثر سه ماه نسبت به دریافت پروانه کسب اقدام و مدارک مورد لزوم را تسلیم و هزینه های مربوطه را مطابق قانون نظام صنفی پرداخت نمایم و در غیر اینصورت متقاضی جدید محسوب گردم.</p>		
<p>ورود به دفتر ثبت درخواست:</p> <p>شماره:</p> <p>تاریخ:</p>	<p><b>محل امضا و اثر انگشت متقاضی</b></p>	<p><b>رئیس اتحادیه صنف لوازم ورزشی</b></p> <p><b>ابوالقاسم توسلی نوری</b></p>

اطلاعات واحد صنفی		اطلاعات فردی	
	کد پستی:		نام و نام خانوادگی:
	خیابان اصلی:		نام پدر:
	خیابان فرعی:		کدملی:
	کوچه:		شماره شناسنامه:
	پلاک:		سریال شناسنامه:
	طبقه:		محل صدور:
	واحد:		تاریخ صدور:
	مالکیت واحد/استیجاری:		محل تولد:
	منطقه شهرداری:		تاریخ تولد:
	ناحیه شهرداری:		دین و مذهب:
	حوزه کلانتری:		گروه خونی:
	تلفن:		میزان تحصیلات:
	شماره فکس:		رشته تحصیلی:
	تلفن همراه:		وضعیت نظام وظیفه:
	عنوان تابلو:		پست الکترونیک:
	تعداد شاغلین مرد:		وضعیت تاهل:
	تعداد شاغلین زن:		سرپرست خانوار:
	متراژ واحد صنفی:		تعداد افراد تحت تکفل:
	رسته صنفی:		کد فراگیر اتباع
			نوع بیمه اشخاص:
			شریک دارد یا خیر؟
			میزان شراکت:
			مباشر دارد یا خیر؟

امضاء و اثر انگشت

((لطفاً فرم را بصورت کامل و با دقت تکمیل فرمایید))

شماره: .....

اتحادیه صنف.....

تاریخ: .....

پیوست: .....

## تعهدنامه تبصره ۲۵ ماده ۷ آیین نامه ماده ۸۱ ق.ن.ص

اینجانب..... فرزند..... به شماره شناسنامه..... متولد.....

متصدی واحد صنفی.....

نشانی:..... پلاک آبی..... پلاک

ثبتي..... بدینوسیله ضمن اطلاع و آگاهی کامل از مقررات قانون نظام صنفی بالاخص ماده ۲۷ و ماده ۷

آیین نامه ماده ۸۱ قانون مرقوم متعهد و ملتزم می گردم از تاریخ امضای این تعهدنامه حداکثر بمدت سه ماه نسبت به تکمیل

کلیه مدارک و احراز تمامی شرایط مربوط به صدور پروانه کسب بموجب آیین نامه بند ۱ ماده ۱۲ قانون فوق الذکر و تسلیم

آن به اتحادیه در زمان تعهد شده فوق الذکر نمایم در غیر اینصورت متعهد ملزم به عدم هرگونه فعالیت صنفی و اشتغال به

کسب و پیشه و حرف مشمول قانون نظام صنفی در محل یادشده تا صدور و اخذ پروانه کسب خواهم بود بنابراین و در صورت

عدم ایفای عهد اینجانب، اتحادیه مجاز می باشد و اختیار دارد برابر قانون نظام صنفی و در اجرای ماده ۲۷ همان قانون نسبت

به پلمپ و جلوگیری از فعالیت واحد کسبی مذکور بدون اخطار و ابلاغ دیگری اقدام لازم را از طریق نیروی انتظامی معمول

نماید و در این خصوص هیچگونه ادعا و اعتراضی در هیچ موردی حتی در خصوص خسارت ناشی از پلمپ و تعطیلی واحد

موصوف نخواهم داشت و شخصاً پاسخگوی شرکای واحد کسبی همچنین کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی در کلیه مراجعه و

سازمانها خواهم بود./

توجه: لازم به ذکر است چنانچه به هر دلایلی از ادامه فعالیت در رشته شغلی این اتحادیه منصرف و یا اقدام به تعطیلی و یا

جابه جایی مکان واحد صنفی خود نمودید مراتب را در اسرع وقت به اطلاع این اتحادیه رسانده و نسبت به تسویه حساب و

ابطال پرونده متشکله اقدام نمایید بدیهی است در غیر اینصورت اتحادیه وفق مقررات ق.ن.ص در جهت اخذ مطالبات و

تعطیلی واحد موصوف اقدام لازم معمول خواهد نمود.

**با تقدیم احترام**

**نام و نام خانوادگی**

**تاریخ**

**امضاء و اثر انگشت**

تاریخ:.....

شماره پرونده:.....

## تعهد نامه جامع

اینجانب..... فرزند..... شماره..... شناسنامه..... صادره  
از..... دارنده پروانه کسب شماره..... در رشته.....  
بنشانی:..... از اتحادیه صنف لوازم  
ورزشی تهران بدینوسیله متعهد و ملزم میگردم تعهدات ذیل را بصورت کامل رعایت نمایم در غیر اینصورت کلیه عواقب و  
مسئولیت‌های حقوقی و جزایی ناشی از عدم اجرای آن را مطابق با مقررات مقید در قانون نظام صنفی پذیرا باشم و مسئولیت  
هرگونه خسارت احتمالی بعهده اینجانب خواهد بود و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نمایم./

- ۱) رعایت کلیه موارد مقید در پشت پروانه در محل، الصاق برچسب قیمت، پرداخت حق عضویت سالیانه، رعایت نرخ  
نامه و موازین شرعی و شئون اسلامی و تبعیت از مفاد (ق ن ص) و اشتغال به شغل مندرج در پروانه کسب.
- ۲) رعایت بهداشت محیط و ساعات کار اعلام شده از سوی مجامع امور صنفی و معاونت محترم نظارت بر امکان صنفی.
- ۳) پذیرش مسئولیت عواقب ناشی از عدم اقرار به اینکه واحد مذکور قبلاً دارای پروانه کسب بوده و یا عدم تحویل  
پروانه کسب قبلی آن واحد.
- ۴) اخذ تسویه حساب و تحویل پروانه کسب صادره به اتحادیه لوازم ورزشی پس از اتمام زمان قرارداد، اجاره نامه،  
واگذاری محل به مالک یا مستاجر جدید و انتقال به غیر.
- ۵) پذیرش مسئولیت اصالت مدارک ارائه شده توسط اینجانب به اتحادیه لوازم ورزشی.
- ۶) با علم به لزوم نصب دوربین مداربسته و کپسول آتش نشانی در واحد صنفی طبق ضوابط و مقررات اداره محترم  
اماکن، به استحضار می رساند دوربین مداربسته و کپسول آتش نشانی در واحد فوق نصب گردیده است.

### نام و نام خانوادگی:

امضاء و اثر انگشت

## مدارک مورد نیاز برای پروانه کسب صدور اشخاص حقیقی / حقوقی

جناب آقای / خانم ..... دارنده پرونده صنفی بشماره ..... در تاریخ .....

به جنابعالی مدارک مورد نیاز جهت تکمیل و رفع نواقص پرونده، بشرح ذیل تحویل گردید. خواهشمند است در اسرع وقت ( ۱۰۵ روز از تاریخ تشکیل پرونده) نسبت به تکمیل و تحویل مدارک به اتحادیه اقدام فرمائید. در غیر اینصورت وفق ماده ۲۷ ق.ن.ص اقدام لازم معمول خواهد شد.

۱. تاییدیه گواهی کد پستی ده رقمی واحد صنفی
۲. اصل و کپی تمام صفحات شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت یا معافیت یا گواهی اشتغال به تحصیل برای دانشجویان
۳. اصل و کپی مدرک تحصیلی. (حداقل مدرک دیپلم جهت بازیهای رایانه ای الزامی میباشد)
۴. چهار قطعه عکس ۳\*۴ جدید متقاضی (رنگی)
۵. اصل سند مالکیت و کپی (درخصوص مالکین) یا اصل و کپی اجاره نامه (حداقل سه ماه از انقضای اجاره نامه مانده باشد)
۶. تعهد نامه محضری اسناد عادی ( فرم توسط اتحادیه ارائه میگردد) (در خصوص مستأجرین یا اشخاصی که مدارک محضری ندارند)
۷. اظهارنامه مالیاتی مشاغل (آخرین سال) و یا خلاصه پرونده مالیاتی (\*گام ۴)
۸. ثبت نام الکترونیکی درسایت پیشخوان مجوزهای کشور به نشانی [www.g4b.ir](http://www.g4b.ir) شماره تلفن همراه باید بنام متقاضی باشد(با هماهنگی اتحادیه)
۹. گواهی گذراندن کلاس دوره های آموزشی احکام تجارت و کسب و کار (پس از اخذ تاییدیه هیأت مدیره مبنی بلامانع بودن صدور پروانه کسب)
۱۰. رضایت محضری مالک (فرم توسط اتحادیه ارائه میگردد) (توسط مالک یا موجر واحد صنفی)
۱۱. رضایت محضری شریک یا شرکاء بهمراه یک قطعه عکس و کپی کارت ملی و شناسنامه شریک (فرم توسط اتحادیه ارائه میگردد)
۱۲. کپی سند مالکیت + کپی کارت ملی جهت احراز مالکیت مالک (توضیحاً اینکه مستاجرین عادی کپی مدارک مالکیت مالک را باید ارائه نمایند)
۱۳. مدارک تجاری بودن واحد صنفی (پایان کار تجاری یا عوارض مشاغل شهرداری) - جهت واحدهای صنفی نوساز گواهی ساختمان
۱۴. معرفی نامه رسمی از شرکت در سربرگ شرکت با مهر شرکت و امضای مدیرعامل (اشخاص حقوقی)
۱۵. روزنامه رسمی، آخرین تغییرات، آگهی تاسیس، اساسنامه شرکت (اشخاص حقوقی)
۱۶. تسویه حساب مبالغ اتحادیه (حق عضویت، حق بازرسی، مباشرت و کمک مردمی) و دیگر سازمانها: (تسهیم وجوه الزامی اتحادیه. تمبر. کارت اصناف. وزارت صمت)

**نام و نام خانوادگی:**

۱۷. بازرسی فنی از واحد صنفی

**تاریخ:**

۱۸. تاییدیه کمیسیون بازرسی و هیأت مدیره اتحادیه

**امضاء و اثر انگشت:**

۱۹. معرفی مباشر در صورت لزوم (بهمراه مدارک مندرج در ذیل فرم مباشرت)

**توضیحات:**

.....

.....

.....

.....

.....